

Số: 299/ĐA-CĐĐPL-ToC

Hải Dương, ngày 22 tháng 3 năm 2017

ĐỀ ÁN NHÂN SỰ

Đại hội Công đoàn Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại Lần thứ XIV, nhiệm kỳ 2017-2022

Thực hiện Kế hoạch số 298/KH/CĐ ĐPL-ToC ngày 22 tháng 3 năm 2017 của Công đoàn Công ty Cổ phần (CTCP) Nhiệt điện Phả Lại về tổ chức Đại hội Công đoàn Công ty lần thứ XIV, nhiệm kỳ 2017-2022 theo phương châm "*Đổi mới, dân chủ, đoàn kết, trách nhiệm*";

Thực hiện hướng dẫn số 36/CĐĐVN ngày 21/2/2017 của Công đoàn Điện lực Việt Nam về công tác Nhân sự Ban chấp hành (BCH) Công đoàn cơ sở tại Đại hội Công đoàn các cấp. Ban Thường vụ Công đoàn CTCP Nhiệt điện Phả Lại xây dựng Đề án nhân sự Đại Hội XIV (2017-2022) Công đoàn CTCP Nhiệt điện Phả Lại như sau:

I. Yêu cầu xây dựng, tiêu chuẩn, điều kiện, cơ cấu, số lượng BCH

1. Yêu cầu về xây dựng Ban chấp hành:

- BCH phải thực sự có bản lĩnh đại diện, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên, công nhân, viên chức, lao động (NLĐ) trong Công ty.

- Lấy chất lượng là chính; số lượng và cơ cấu hợp lý, đảm bảo sự lãnh đạo toàn diện ở các cấp, các vị trí, lĩnh vực hoạt động Công đoàn;

- Kết hợp hài hòa 3 độ tuổi, đảm bảo tiêu chuẩn. Nơi cần cơ cấu BCH nhưng không lựa chọn được người đủ tiêu chuẩn, điều kiện thì không gò ép giới thiệu tham gia.

- Đảm bảo dân chủ, công khai, đúng quy trình, quy định của Điều lệ Công đoàn và hướng dẫn của Tổng Liên đoàn.

2. Tiêu chuẩn chung của Ủy viên Ban chấp hành:

- Có bản lĩnh chính trị vững vàng; Nhiệt tình, tâm huyết với sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn; trưởng thành từ thực tiễn phong trào công nhân viên chức và hoạt động Công đoàn; có tinh thần đổi mới, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm; có uy tín, có phương pháp hoạt động và khả năng đoàn kết, tập hợp được đông đảo đoàn viên và NLĐ; có tinh thần đấu tranh bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên và NLĐ.

- Có năng lực tham gia xây dựng và cụ thể hóa, tổ chức thực hiện tốt các Nghị quyết của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước vào công tác Công đoàn; Có kiến thức về quản lý kinh tế, xã hội, pháp luật; có kỹ năng hoạt động và nghiệp vụ công tác; có khả năng tham gia, quyết định các chủ trương công tác của Ban chấp hành Công đoàn.

- Có tinh thần trách nhiệm, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.
- Có sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ; có đạo đức, lối sống lành mạnh, trung thực, giản dị; có tinh thần đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí; không cục bộ bản vị, cơ hội; không lãng phí, tham nhũng và bao che tham nhũng.

3. Điều kiện tham gia Ban chấp hành:

- Người tham gia BCH lần đầu phải còn đủ tuổi công tác (tuổi chưa đủ điều kiện nghỉ hưu) ít nhất trọn một nhiệm kỳ Đại hội là 60 tháng.
- Người tái cử BCH phải có đủ thời gian công tác ít nhất 30 tháng (tính từ tháng 6/2017). Trường hợp còn thời gian công tác dưới 1/2 nhiệm kỳ sẽ do Công đoàn cấp trên và Đảng ủy Công ty xem xét quyết định.
- Chủ tịch hoặc Phó chủ tịch Công đoàn Công ty sẽ là cán bộ Công đoàn chuyên trách.

4. Cơ cấu Ban chấp hành:

- Đảm bảo 3 đời tuổi: Dưới 40 tuổi không dưới 10%, 40 đến 50 tuổi không dưới 40%, còn lại là trên 50 tuổi;
- Đảm bảo tỷ lệ nữ khoảng 20%;
- Đảm bảo phân bố ở các lĩnh vực: Trực tiếp, gián tiếp, phát huy vai trò của cán bộ Công đoàn chuyên trách.

5. Số lượng ủy viên BCH, Ban Thường vụ, Ủy ban Kiểm tra:

- Số lượng Ủy viên Ban chấp hành: 15 ủy viên;
- Số lượng Ủy viên thường vụ: 05 ủy viên
- Ủy ban Kiểm tra: 03 ủy viên.

II. Quy trình giới thiệu nhân sự

1. Bước 1:

- Hợp BCH, Chủ tịch Công đoàn bộ phận, tổ trưởng Công đoàn trực thuộc, phổ biến Kế hoạch và đề án nhân sự Đại hội; Dự kiến ngày 24/3/2017.
- Gửi các phiếu xin ý kiến ủy viên BCH đương nhiệm (UVCH nộp cho Trường Tiểu ban nhân sự trước ngày 30/3/2017) về:
 - + Nguyên vọng cá nhân tiếp tục tham gia BCH khóa mới không? Lý do?
 - + Đề xuất về ủy viên BCH đương nhiệm, ai tiếp tục tham gia, ai không tiếp tục tham gia.
 - + Giới thiệu nhân sự ngoài BCH khóa XIII, tham gia BCH khóa XIV.

2. Bước 2:

- Công đoàn đơn vị giới thiệu nhân sự tham gia BCHCD khóa mới gồm 15 người và báo cáo kết quả (Biên bản họp và danh sách giới thiệu theo mẫu) về Tiểu ban nhân sự trước ngày 10/4/2017 (Đơn vị chưa kịp Đại hội thì họp BCH mở rộng đến tổ trưởng CD hoặc hội nghị toàn thể đoàn viên tổ CD trực thuộc để giới thiệu);

- Tổ chức Hội nghị cán bộ chủ chốt gồm: BCH, Ủy ban Kiểm tra, Chủ tịch và Phó chủ tịch Công đoàn bộ phận, Tổ trưởng Công đoàn trực thuộc để giới thiệu nhân sự tham gia BCH khóa mới (dự kiến ngày 21/4/2017).

3. Bước 3:

- Tiểu ban Nhân sự tổng hợp kết quả giới thiệu nhân sự, lập danh sách người được giới thiệu tham gia BCH báo cáo Ban Thường vụ CĐ;
- Ban Thường vụ CĐ tổ chức Hội nghị Ban chấp hành, báo cáo:
 - + Kết quả lấy ý kiến của từng UV BCH, lý do tham gia và không tham gia BCH khoá mới.
 - + Danh sách tổng hợp nhân sự được BCH đương nhiệm, đơn vị và cán bộ tại hội nghị cán bộ chủ chốt giới thiệu tham gia BCH;
 - Xin ý kiến từng UVBCH giới thiệu (lần 2) nhân sự tham gia BCH khoá mới; bỏ phiếu tín nhiệm giới thiệu tham gia BCH khoá mới.
 - Giới thiệu, bỏ phiếu tín nhiệm Ủy viên Thường vụ; Ban Thường vụ, Chủ tịch, Phó Chủ tịch Công đoàn khoá mới.
 - Xin ý kiến giới thiệu nhân sự tham gia Ủy ban kiểm tra Công đoàn khoá mới, bỏ phiếu tín nhiệm giới thiệu UBKT khoá mới;
 - Giới thiệu, bỏ phiếu tín nhiệm Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra khoá mới.

4. Bước 4:

- Ban Thường vụ báo cáo, xin ý kiến Ban Thường vụ Đảng uỷ.
- Ban Thường vụ báo cáo, xin ý kiến Ban Thường vụ Công đoàn TCT Phát điện 2;
- Hoàn thiện Hồ sơ nhân sự.

Nơi nhận:

- BCHCĐCT, CĐ đ.vị;
- Tiểu ban Nhân sự ĐH;
- Lưu VP, ToC, Hồ sơ ĐH.

TM. BAN CHẤP HÀNH
CHỦ TỊCH

