

Số: 266/KH-CĐĐPL-ToC

Hải Dương, ngày 21 tháng 12 năm 2016

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức Đại hội Công đoàn các cấp đến Đại hội Công đoàn Công ty lần thứ XIV, nhiệm kỳ 2017-2022

Thực hiện Điều lệ Công đoàn Việt Nam; Chỉ thị 09-CT/TW ngày 17/11/2016 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về lãnh đạo đại hội Công đoàn các cấp và Đại hội Công đoàn Việt Nam lần thứ XII, nhiệm kỳ 2013-2018; Kế hoạch 52/KH-TLĐ ngày 28/11/2016 của Tổng Liên đoàn về đại hội Công đoàn các cấp, tiến tới đại hội XII Công đoàn Việt Nam, với phương châm “*Đổi mới, dân chủ, đoàn kết, trách nhiệm*”; Kế hoạch số 356/KH-CĐ ĐVN ngày 1/12/2016 của Công đoàn Điện lực Việt Nam về Tổ chức đại hội Công đoàn các cấp, tiến tới đại hội Công đoàn Điện lực Việt Nam lần thứ V.

Công đoàn Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại xây dựng Kế hoạch tổ chức Đại hội Công đoàn các cấp đến Đại hội Công đoàn Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại lần thứ XIV, nhiệm kỳ 2017- 2022 như sau:

#### **I. Thời gian và cách tiến hành:**

##### **1. Tổ Công đoàn thuộc Công đoàn bộ phận:**

- Tổ chức trong 1/2 ngày, thời hạn xong trước ngày 20/3/2017.
- Đại biểu dự Hội nghị Công đoàn tổ là toàn thể Đoàn viên trong tổ.

##### **2. Công đoàn bộ phận và tổ Công đoàn trực thuộc:**

- Tổ chức Đại hội sau khi 100% các tổ Công đoàn đã Đại hội xong.
- Đại hội trong 1/2 ngày, thời hạn xong trước ngày 30/4/2017.
- Đại biểu dự Đại hội:
  - + Gồm toàn thể đoàn viên, nếu đơn vị có dưới 80 đoàn viên (nếu không thể bố trí cho toàn thể đoàn viên dự thì có thể tổ chức đại hội đại biểu);
  - + Không quá 80 đại biểu, nếu đơn vị có từ 80 đến 150 đoàn viên;
  - + Không quá 120 đại biểu, nếu đơn vị có từ 150 đoàn viên trở lên.

##### **3. Công đoàn Công ty:**

Theo Điều lệ, Kế hoạch của Tổng Liên đoàn, Công đoàn Điện lực Việt Nam, đại hội Công đoàn cơ sở xong trước 31/12/2017 (Thông báo cụ thể sau).

#### **II. Nội dung Đại hội:**

##### **1. Đối với tổ Công đoàn:**

1.1 Tổng kết hoạt động Công đoàn nhiệm kỳ 2015-2017; Xây dựng mục tiêu, nhiệm vụ công tác Công đoàn nhiệm kỳ 2017- 2019.

1.2 Tham gia, kiến nghị với Công đoàn bộ phận, Công đoàn Công ty để hoạt động Công đoàn các cấp tốt hơn.

1.3 Bầu tổ trưởng Công đoàn, bầu tổ phó với tổ Công đoàn có trên 10 đoàn viên (nếu cần).

1.4 Bầu đại biểu dự Đại hội CĐ bộ phận (Nếu CDPB ĐH đại biểu).

## **2. Đối với Công đoàn Bộ phận:**

2.1 Tổng kết nhiệm kỳ 2012-2017; xây dựng mục tiêu, phương hướng, nhiệm vụ nhiệm kỳ 2017- 2022.

2.2 Tham gia, kiến nghị với Công đoàn Công ty và Công đoàn cấp trên.

2.3 Bầu Ban chấp hành Công đoàn nhiệm kỳ mới:

- Số lượng Ban chấp hành do Đại hội quyết định theo quy định sau: Bộ phận có đến 50 đoàn viên, bầu không quá 3 uỷ viên; bộ phận có trên 50 đoàn viên bầu không quá 5 uỷ viên.

- Tiêu chuẩn UVBCH:

+ Có bản lĩnh chính trị vững vàng; nhiệt tình, tâm huyết với sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn; trưởng thành từ thực tiễn phong trào công nhân và hoạt động Công đoàn; có tinh thần đổi mới, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm, có uy tín, có phương pháp hoạt động và khả năng đoàn kết, tập hợp đoàn viên, CNLD; có tinh thần đấu tranh bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên, CNLD.

+ Có năng lực tham gia xây dựng và tổ chức thực hiện tốt nghị quyết của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước vào công tác Công đoàn; tham gia quyết định chủ trương công tác của BCH Công đoàn; có kiến thức quản lý kinh tế, XH, pháp luật; kỹ năng hoạt động và nghiệp vụ công tác Công đoàn.

+ Có tinh thần trách nhiệm, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

+ Có sức khoẻ để hoàn thành nhiệm vụ; có đạo đức, lối sống lành mạnh, trung thực, giản dị; không cục bộ, bản vị, cơ hội; không lãng phí, tham nhũng và bao che cho tham nhũng, kiên quyết đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí.

- Tuổi đủ thời gian tham gia trọn 1 nhiệm kỳ, nếu tái cử cần đủ tuổi công tác ít nhất 1/2 nhiệm kỳ.

- Đảm bảo tỷ lệ nữ tham gia BCH tương xứng với số đoàn viên nữ.

## **III. Trình tự và cách tiến hành:**

### **1. Chuẩn bị Đại hội:**

- BCH Công đoàn đơn vị lập Kế hoạch Đại hội tổ công đoàn đến Công đoàn bộ phận, xin ý kiến chỉ đạo của cấp Ủy Đảng và Công đoàn Công ty, phối hợp với lãnh đạo chuyên môn để thực hiện Kế hoạch tổ chức Đại hội.

- Căn cứ kết quả hoạt động, tình hình thực tế ở tổ, bộ phận, Nghị quyết của cấp Ủy, Chủ tịch, tổ trưởng Công đoàn soạn thảo Báo cáo, phương hướng; BCH thông qua báo cáo, nội dung, chương trình và nhân sự BCH.

- Báo cáo cấp Ủy đơn vị và Công đoàn cấp trên.

### **2. Trang trí hội trường: (Từ dưới nhìn lên)**

- Bên trái hội trường: Cờ tổ quốc, tượng hoặc ảnh Bác Hồ đặt dưới cánh sao vàng 25-30 cm.

- Bên phải hội trường là dòng chữ: Đại hội (Đại hội đại biểu) Công đoàn ... Huy hiệu Công đoàn Việt Nam đặt chính giữa phía trên dòng chữ Đại hội Công đoàn bộ phận ... (cách 25-30cm).

#### **IV. Chương trình Đại hội đơn vị: (CD đơn vị hướng dẫn tổ CD)**

1. Chào cờ; tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
2. Bầu đoàn chủ tịch, Thư ký và ban Thẩm tra tư cách đại biểu (nếu có).
3. Diễn văn khai mạc.
4. Thông qua Chương trình, Quy chế làm việc của Đại hội.
5. Đọc báo cáo tổng kết nhiệm kỳ, phương hướng nhiệm kỳ tới.
6. Báo cáo kết quả Thẩm tra tư cách đại biểu.
7. Thảo luận xây dựng báo cáo và phương hướng.
8. Đại biểu Đảng, chính quyền và Công đoàn cấp trên phát biểu.
9. Bầu BCHCD khoá mới: Thảo luận số lượng, cơ cấu; Ứng cử, đề cử và thông qua danh sách bầu cử; Bầu ban kiểm phiếu, làm thủ tục bầu cử;
10. Thông báo kết quả bầu cử.
11. Bầu đại biểu đi dự Đại hội Công đoàn bộ phận.
12. Thông qua Nghị quyết Đại hội.
13. Bế mạc (BTC tổng kết, cảm ơn, chào cờ).

#### **V. Kinh phí tổ chức Đại hội:**

1. Đại hội tổ Công đoàn thuộc Công đoàn bộ phận, mức chi bình quân 80.000 đồng/đoàn viên.
2. Đại hội Công đoàn đơn vị trực thuộc Công đoàn Công ty, mức chi bình quân 100.000 đồng/đại biểu.

Công đoàn Công ty chi kinh phí Đại hội tổ Công đoàn thuộc Công đoàn bộ phận theo danh sách đoàn viên thực tế (CD đơn vị báo cáo về văn phòng Công đoàn trước ngày 20/2/2017); chi đại hội Công đoàn đơn vị khi Công đoàn Công ty đã duyệt kế hoạch tổ chức Đại hội.

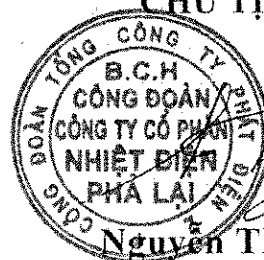
#### **VI. Tổ chức thực hiện:**

1. Thường trực Công đoàn trực tiếp chỉ đạo, hướng dẫn Công đoàn các đơn vị tổ chức Đại hội và theo dõi, tổng hợp kết quả thực hiện.
2. BCH Công đoàn đơn vị có trách nhiệm tổ chức Hội nghị tổ Công đoàn, Công đoàn bộ phận và báo cáo kết quả về Công đoàn Công ty. Gồm:
  - Báo cáo tổng kết nhiệm kỳ, phương hướng, nhiệm vụ nhiệm kỳ mới.
  - Các Biên bản tại Đại hội (BB Đại hội, BB bầu BCH, BB bầu đại biểu).
  - Danh sách trích ngang và Biên bản phân công nhiệm vụ BCH mới.
  - Thống kê về tổ Công đoàn, cán bộ tổ Công đoàn mới (Theo mẫu).
  - Thống kê danh sách Đoàn viên (Theo mẫu)

#### **Nơi nhận:**

- Đảng uỷ, CDGENCO2 (B/c);
- BCHCDCT, CD đơn vị;
- ĐTN, HCCB (Phối hợp).

**TM. BAN CHẤP HÀNH  
CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Thị Thâm**