

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG

Căn cứ Văn bản số 1448/EVNGENCO2-TCNS+TH+KH ngày 12 tháng 4 năm 2024 của Tổng Công ty Phát điện 2 về việc kế hoạch sử dụng, tuyển dụng dụng lao và năng suất lao động SXKD điện năm 2024 của Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại;

Căn cứ Nghị quyết số 113/NQ-HĐQT ngày 14 tháng 5 năm 2024 của Hội đồng quản trị công ty về việc thực hiện Kế hoạch tuyển dụng lao động;

Công ty cổ phần Nhiệt điện Phả Lại thông báo tuyển dụng **09** lao động làm việc tại Công ty cổ phần Nhiệt điện Phả Lại (*Hợp đồng lao động không xác định thời hạn*) như sau:

1. Đối tượng: Là công dân nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam; người nước ngoài được cấp phép lao động tại Việt Nam có tiêu chuẩn, trình độ phù hợp với vị trí/chức danh cần tuyển dụng như mục 2.

2. Vị trí công việc và số lượng:

STT	Trình độ chuyên môn	Số lượng	Nơi làm việc	Yêu cầu
1	Kỹ sư nhiệt điện	08	- Vận hành thiết bị tại PX Vận hành 1: 06 người - Vận hành thiết bị tại PX Vận hành 2: 02 người	- Tốt nghiệp Đại học hệ chính quy trở lên thuộc chuyên ngành Nhiệt điện - Có sức khỏe loại I hoặc loại II - Tuổi từ: 20 – 40 tuổi
2	Cử nhân ngành Quản trị kinh doanh	01	Trung tâm dịch vụ sửa chữa (hoặc vị trí phù hợp)	- Tốt nghiệp Đại học hệ chính quy trở lên thuộc chuyên ngành Quản trị kinh doanh - Có sức khỏe loại I đến loại III - Tuổi từ: 22 – 47 tuổi

3. Quyền lợi

Sau khi ký Hợp đồng lao động chính thức, người lao động được hưởng các chế độ lương, thưởng, BHXH... theo đúng quy định của Nhà nước, quy định của EVN, quy định của Tổng Công ty Phát điện 2 và của Công ty cổ phần Nhiệt điện Phả Lại.

4. Thời gian nhận hồ sơ, địa điểm nhận hồ sơ dự tuyển

- Thời gian nhận hồ sơ: Các ngày **16, 17, 18 và 19/7/2024**. (sáng từ 8h00 đến 11h00, chiều từ 13h30 đến 16h)

- Địa điểm nhận hồ sơ: **Phòng 222, phòng Hành chính – Lao động, Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại, Phường Phả Lại, Thành phố Chí Linh, Tỉnh Hải Dương.**

- Hình thức nhận hồ sơ dự tuyển: Các ứng viên dự tuyển gửi hồ sơ trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện theo địa chỉ nhận hồ sơ nói trên (thời gian nộp hồ sơ qua đường bưu điện được tính theo dấu của Bưu điện đóng trên bì thư).

Để biết thêm chi tiết xin vui lòng liên hệ:

1. Ông Trịnh Hoàng Nhân – Trưởng phòng Hành chính – Lao động; điện thoại số: 0915190306; Email: nhanth.ppc@gmail.com
2. Ông Đoàn Văn Ngàn – Chuyên viên Phòng Hành chính – Lao động, điện thoại số: 0988037699; Email: doanvanngantcld@gmail.com

5. Hồ sơ dự tuyển gồm có:

1. Đơn đăng ký dự tuyển dụng lao động (theo mẫu 01);
2. Sơ yếu lý lịch (theo mẫu 02) có xác nhận của Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn nơi cư trú hoặc tổ chức nơi đang công tác, học tập tính đến thời điểm nộp hồ sơ không quá 3 tháng;
3. Bản sao các văn bằng tốt nghiệp ngành nghề, chứng chỉ, kết quả học tập (bảng điểm), Bằng tốt nghiệp Trung học Phổ thông. Khi được tuyển dụng chính thức phải xuất trình bản chính để đối chiếu kiểm tra.
4. Giấy chứng nhận sức khỏe trong vòng 06 tháng kể từ ngày được cơ quan y tế có thẩm quyền cấp (bệnh viện huyện, quận trở lên hoặc Bệnh viện đa khoa tư nhân đã được Bộ Y tế cấp giấy phép) đến thời điểm nộp.
5. Giấy xác nhận nhân sự do công an sở tại nơi người xin dự tuyển đang cư trú cấp (thời điểm xác nhận không quá 3 tháng đến thời điểm nộp hồ sơ).
6. Bản sao công chứng giấy khai sinh.
7. Bản sao công chứng Căn cước công dân.
8. Các giấy tờ xác nhận ưu tiên và các giấy tờ có liên quan khác;

Hồ sơ dự tuyển được để trong 01 túi hồ sơ, trang bìa ghi rõ họ tên, địa chỉ, số điện thoại (của ứng viên và 01 số ĐT của người thân), email liên hệ.

Khi đến làm thủ tục thử việc yêu cầu mang theo bản chính các văn bằng, chứng chỉ để đối chiếu. (Công ty không giữ bản chính các văn bằng, chứng chỉ).

*** Không nhận hồ sơ dự tuyển các đối tượng sau đây:**

- Người đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự, đang trong thời hạn chấp hành bản án hình sự;
- Người đang bị thi hành kỷ luật từ khiển trách trở lên;
- Người đang trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc cấm làm các công việc liên quan đến ngành nghề cần tuyển;
- Người không có đủ năng lực hành vi dân sự theo quy định của pháp luật.

6. Thi tuyển

Trên cơ sở Hồ sơ của các ứng viên đã đủ điều kiện, Hội đồng tuyển dụng Công ty sẽ tổ chức thi tuyển như sau:

a) Thi viết: Kiến thức chuyên môn nghiệp vụ liên quan đến vị trí công việc cần tuyển dụng.

b) Thi vấn đáp: Chỉ thực hiện đối với các ứng viên đạt kết quả thi viết từ **5/10** điểm trở lên;

Điểm thi tuyển của thí sinh là điểm trung bình cộng của hai phần thi: Lý thuyết và vấn đáp (*chỉ xét đối với thí sinh có điểm thi cả 02 phần thi đều đạt từ 5/10 điểm trở lên*).

c) Bộ câu hỏi thi theo từng chuyên ngành sẽ được đưa lên WebSite: www.ppc.evn.vn trước khi thi ít nhất 10 ngày.

d) Thời gian thi tuyển: dự kiến trong tháng **8** và tháng **9** năm **2024** (*cụ thể Công ty sẽ thông báo sau*).

Công ty chỉ thông báo kết quả sơ tuyển tới các ứng viên đạt yêu cầu, không trả lại hồ sơ với những trường hợp không đủ điều kiện hoặc không trúng tuyển./.

Nơi nhận:

- HĐQT (để b/c);
- Ban TGD (để biết);
- Tổng công ty Phát điện 2
- Các đơn vị thành viên EVNGENCO2;
- Công đoàn Công ty;
- Các đơn vị trong Công ty;
- Phòng Kỹ thuật (đăng Thông báo tuyển dụng lên Website Công ty);
- Lưu: VT, HCLĐ.

TỔNG GIÁM ĐỐC

Nguyễn Hoàng Hải

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày ... tháng ... năm...

ĐƠN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN LAO ĐỘNG**Kính gửi: Công ty cổ phần Nhiệt điện Phả Lại**

Tên tôi là (viết chữ in hoa):

Bí danh:

Ngày sinh:Nam, Nữ:

Số căn cước công dân:Ngày cấp:

Nơi cấp :.....

Hộ khẩu thường trú (*):

Địa chỉ đang ở (*):

Địa chỉ khi cần báo tin (*):

.....

Trình độ đào tạo theo nghề hoặc chuyên môn kỹ thuật:

Trình độ ngoại ngữ:

Sau khi nghiên cứu nội dung thông báo tuyển dụng lao động, tôi thấy bản thân có đủ điều kiện và tiêu chuẩn để đăng ký dự tuyển vào vị trí:

.....

Tôi xin gửi các giấy tờ kèm theo phiếu đăng ký dự tuyển này, như sau:

1. Đơn đăng ký dự tuyển dụng lao động
2. Sơ yếu lý lịch;
3. Bản sao văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập;
4. Bản sao Bằng tốt nghiệp Trung học Phổ thông;
5. Giấy chứng nhận sức khỏe;
6. Giấy xác nhận nhân sự;
7. Bản sao công chứng giấy khai sinh.
8. Bản sao công chứng Căn cước công dân.

9. Các giấy tờ xác nhận ưu tiên khi dự tuyển dụng lao động và các giấy tờ có liên quan khác;

Tôi xin cam đoan thực hiện đúng các quy định về tuyển dụng lao động.

NGƯỜI ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN LAO ĐỘNG

(ký và ghi rõ họ, tên)

Nguyễn Văn A

Ghi chú: (*) Cần ghi rõ Số nhà; Thôn / Tổ dân phố; Xã / Phường / Thị trấn; Huyện / Quận / Thị xã / Thành phố thuộc Tỉnh; Tỉnh/Thành phố trực thuộc Trung ương.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

SƠ YẾU LÝ LỊCH

Họ và Tên: Nam, nữ:
 Tên thường gọi:
 Sinh ngày... tháng ... năm
 Nơi sinh(*):
 Nguyên quán(*):.....
 Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú hiện nay(*):.....
 Số Căn cước công dân: Ngày cấp.....
 Nơi cấp:.....
 Dân tộc: Tôn giáo:
 Trình độ văn hóa:
 Trình độ ngoại ngữ:
 Trình độ chuyên môn hoặc nghề nghiệp:
 Tình trạng sức khỏe hiện nay:
 Kết nạp Đoàn TNCS Hồ Chí Minh ngày ... tháng ... năm
 Kết nạp Đảng cộng sản Việt Nam: ngày ... tháng ... năm
 Ngày nhập ngũ QĐNDVN (TNXP): Ngày xuất ngũ:
 Khi cần báo tin cho ai? Ở đâu?.....

HOÀN CẢNH GIA ĐÌNH

Họ tên bố: Năm sinh:
 Nghề nghiệp:
 Nơi công tác (ghi rõ tên và địa chỉ đơn vị đang công tác):
 Chỗ ở hiện nay(*):
 Địa chỉ liên hệ(*):
 Họ tên mẹ: Năm sinh:
 Nghề nghiệp:
 Nơi công tác (ghi rõ tên và địa chỉ đơn vị đang công tác):
 Chỗ ở hiện nay(*):
 Địa chỉ liên hệ(*):

HỌ VÀ TÊN ANH CHỊ EM RUỘT

*(Ghi rõ họ tên, tuổi, chỗ ở và nghề nghiệp, nơi công tác,
thái độ chính trị của từng người)*

Họ và tên: Tuổi:

Nghề nghiệp:

Nơi công tác (ghi rõ tên và địa chỉ đơn vị đang công tác):
.....

Chỗ ở hiện nay(*):

Địa chỉ liên hệ(*):

.....
.....

HỌ, TÊN VỢ HOẶC CHỒNG VÀ CÁC CON

*(Ghi rõ họ tên, tuổi, chỗ ở và nghề nghiệp, nơi công tác,
thái độ chính trị của từng người)*

Họ tên vợ, hoặc chồng: Tuổi:

Nghề nghiệp:

Nơi công tác (ghi rõ tên và địa chỉ đơn vị đang công tác):

Chỗ ở hiện nay(*):
.....

Họ và tên các con: Tuổi:

Nghề nghiệp:

Nơi công tác (ghi rõ tên và địa chỉ đơn vị đang công tác):
.....

Chỗ ở hiện nay:
.....

.....

.....

.....

QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC CỦA BẢN THÂN

Từ tháng năm đến tháng năm	Làm công tác gì?	Ở đâu?	Giữ chức vụ gì

--	--	--	--

KHEN THƯỞNG VÀ KỶ LUẬT

Khen thưởng:

Kỷ luật:

Tôi xin cam đoan những lời khai ở trên là đúng sự thật. Tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm đối với bất kỳ thông tin nào không đúng sự thật tại bản Sơ yếu lý lịch này.

Xác nhận của thủ trưởng đơn vị,

....., ngày.... tháng....năm....

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã,

Người khai ký tên

Phường, Thị trấn.

..... ngày tháng năm

(ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)

Ghi chú: (*) Cần ghi rõ Số nhà; Thôn/ Tổ dân phố; Xã / Phường / Thị trấn; Huyện / Quận / Thị xã / Thành phố thuộc tỉnh; Tỉnh / Thành phố trực thuộc Trung ương.